



Protocol Diensten i.v.m. coronamaatregelen – versie 7 okt 2020

Vredekerk Den Haag

Werkgroep Corona

Marike, Raymond, Isaac.

Met vragen kan je in de eerste plaats terecht bij Marike: marikevd@vredekerk.nl / 06 3434 0126

Aanwezige medewerkers, naast de bezoekers

1x Coördinator	1x Beamer
1x Gastheer/ -vrouw	2x Techniek
4x Steward (anderen vallen onder “bezoekers”)	1x Spreker
5x Aanbiddingsteam	

Vorbereiding

- Per dienst kunnen er 30 personen aanwezig zijn, naast de aanwezige medewerkers.
- Bezoekers en medewerkers melden zich vóór zaterdag 18.00 uur aan via het formulier op de website www.vredekerk.nl
- Deze aanmelding geldt per persoon (inclusief kinderen, voor de voorbereiding van de kinderwerkers).
- Heb je je opgegeven, maar kom je toch niet, meld je dan af. Doe dit zaterdag vóór 18.00 u bij Marike (bij voorkeur per app). Dan weten we dat er plaats is voor iemand anders.
- Op de site vind je ook nadere informatie en enkele gezondheidsvragen.
- Zaterdagavond: de ramen van de kerkzaal worden open gezet voor ventilatie.

Algemene aandachtspunten

- Blijf thuis bij klachten (bij jezelf of huisgenoten) die corona-gerelateerd kunnen zijn.
- Houd in en rond het gebouw 1,5 meter afstand van elkaar. Let extra op hygiëne.
- Deuren en ramen van ruimten die gebruikt worden, blijven open staan. Tijdens de dienst staat er aan beide kanten van de kerkzaal één raam open. Na de dienst gaan alle ramen open.
- Tot nader bericht: niet zingen (alleen door het aanbiddingsteam op het podium).
- Houd je aan de instructies die de aanwezige stewards geven (herkenbaar aan de hesjes).

Toiletgebruik

- Gebruik alleen indien noodzakelijk.
- Voor en na de dienst: dames- en herentoiletten bij de Kinderstraat.
- Tijdens de dienst: toilet in de toren. Route: via achterkant de kerkzaal uit; linksaf de trap af.
- Geef elkaar de ruimte. Als toiletten bezet zijn, wacht dan in de gang op 1,5 meter afstand van elkaar. Ga pas naar binnen wanneer er niemand bij de wasbak staat.
- Was (vanzelfsprekend) goed de handen en droog af met papier.

Binnenkomst

- Bezoekers komen niet vóór 10.00 uur.
- De voordeur is open van 10.00 tot 10.45 uur.
- Wacht in een rij bij het binnengaan van de kerk (houd afstand).
- Zet vóórdat je het kerkgebouw binnen komt een mondkapje op. Zodra en zo lang als je op je plaats in de kerkzaal bent, mag deze af.
- Desinfecteer de handen voordat je naar boven gaat (desinfectiemiddel staat klaar in de hal).
- Ga daarna direct naar boven.
- Neem je jas mee naar je zitplaats.
- Ga de trap op als de persoon voor je 4 treden hoger is.

Zitplaatsen kerkzaal

- Stewards vangen bezoekers op bij de kerkzaal en begeleiden hen naar een zitplaats.
- We “vullen” de zaal van voren naar achteren.
- In de banken is aangegeven welke rijen wel/niet gebruikt kunnen worden.
- Een aantal plaatsen is gereserveerd voor mensen die een taak hebben in de dienst.
De banken voorin zijn gereserveerd voor het aanbiddings- en beamerteam, de spreker en de gastheer/-vrouw. Dit voorkomt dat ze onnodig langs bezoekers heen door de kerkzaal moeten lopen.
Achterin zijn enkele stoelen gereserveerd voor stewards en voor ouders/verzorgers met baby.
- Passeer elkaar niet in de banken.
- Loop zo min mogelijk door de kerkzaal om “kruisend verkeer” te voorkomen.

Kinderen

- Kinderen gaan direct met hun ouders/verzorgers mee naar hun zitplaats in de kerkzaal.
Ze blijven daar tot ze door een kinderwerker worden meegenomen naar de KIDS-CLUB (10.45 u).
- Ze gaan aan de voorkant de kerkzaal uit. Via de trap bij de Kinderstraat direct naar de kinderruimten.
- Bij binnenkomst handen desinfecteren.
- Kinderen blijven in de kinderruimten tot ze daar worden opgehaald door hun ouders.

Heilig Avondmaal (elke 1e zondag van de maand)

Op de tafel in de hal bij de kerkzaal staan schoteltjes met een cupje wijn/druivensap en een stukje brood. Dit wordt vooraf klaargemaakt door stewards met handschoenen aan.

Bezoekers krijgen een schoteltje aangereikt door een steward en nemen dit mee naar hun zitplaats.

Bij vertrek zetten bezoekers zélf hun schotel en cupje in een krat achterin de kerkzaal.

Vertrek

- Na de dienst begeleiden stewards het verlaten van de kerkzaal. Wacht totdat de steward aangeeft dat je kan vertrekken: de bezoekers achterin gaan eerst. Mensen aan de linkerkant nemen de trap links. Mensen aan de rechterkant nemen de trap rechts.
- Tot nader order is er geen gelegenheid om elkaar na de dienst in het gebouw te ontmoeten.
- Ieder loopt direct door naar buiten; blijf niet staan in de zaal / op de trap / in de hal / voor de uitgang.
- Ouders halen direct na afloop van de dienst hun kinderen op in de kinderruimten.

Taakverdeling

Per zondag zijn er (naast de coördinator) 10 personen nodig voor de verschillende taken.

In principe kan elke bezoeker worden ingezet.

Uitzonderingen: mensen die al een andere taak hebben + mensen die er fysiek niet toe in staat zijn + nieuwe bezoekers.

De werkgroep verdeelt de taken en communiceert dit in principe vóór zondag.

Kijk ook vóór zondag of je een taak hebt gekregen, zodat je er rekening mee kunt houden.

Op de volgende pagina's vind je een omschrijving van elke taak

1	Steward hoofdingang
2/3/4	Stewards kerkzaal vóór en bij aanvang van de dienst (schoonmaken en begeleiden)
5/6/7	Stewards kerkzaal na afloop van de dienst (begeleiden en schoonmaken)
8/9/10	Schoonmaak toiletten na afloop
11	Coördinatortaken (werkgroep corona)

Het aanbiddingsteam zorgt na afloop voor het schoonmaken van gebruikte materialen.

De kinderwerkers zorgen na afloop voor het schoonmaken van de kinderruimten.

TAAK 1 Steward 1 - hoofdentree 9.55 – 10.45 uur	Wat / waar / hoe
Verwelkomen van de bezoekers	Attenderen op afstand houden buiten op straat
Vragen: handen desinfecteren met flesje op de statafel, direct naar boven gaan, jassen meenemen naar zitplaats	Flesje desinfectie op statafel. Voorraad staat in doos in kast 7
TAAK 2 Steward 2 - vóór en bij aanvang dienst 9.45 – 10.45 uur	
Schoonmaken leuning trap bij entree naar kerkzaal	CIF interieurreiniger en Tork Papierrol; vuilniszakje
Begeleiden bezoek de zaal in - links en rechts	Je staat bovenaan de trap in de hal bij de tafel
TAAK 3 Steward 3 - vóór en bij aanvang van de dienst 9.45 – 10.45 uur	
Schoonmaken leuning trap naar toilet in de toren	CIF interieurreiniger en Tork Papierrol; vuilniszakje
Begeleiden bezoek in de zaal aan <u>linkerkant</u> : zitplaatsen volgens de kaarten in de banken	Je werkt van voorin de zaal naar achteren toe
TAAK 4 Steward 4 - vóór en bij aanvang van de dienst 9.45 – 10.45 uur	
Schoonmaken leuning trap bij Kinderstraat	CIF interieurreiniger en Tork Papierrol; vuilniszakje
Begeleiden bezoek in de zaal aan <u>rechterkant</u> : zitplaatsen volgens de kaarten in de banken	Je werkt van voorin de zaal naar achteren toe.

TAAK 5 Steward 5 - ná de dienst 12.00 – 12.30 uur	Wat / waar / hoe
Begeleiden bezoekers trap af naar beneden; Verzoeken om kerk direct te verlaten	Je staat bovenaan de trap in de hal bij de tafel
Schoonmaken banken en leuning; daar waar mensen gezeten hebben in het <u>middendeel</u>	CIF interieurreiniger en Tork Papierrol; vuilniszakje Van voren naar achteren
TAAK 6 Steward 6 - ná de dienst 12.00 – 12.30 uur	
Begeleiden van bezoekers de kerkzaal uit; van achteren naar voren	Je staat aan de linkerzijde
Schoonmaken banken en leuning; daar waar mensen gezeten hebben aan <u>linkerkant</u> . Daarna de deurkrukken van de linkerdeur.	CIF interieurreiniger en Tork Papierrol vuilniszakje Aan de linkerzijde van voren naar achteraan
TAAK 7 Steward 7 - ná de dienst 12.00 – 12.30 uur	
Begeleiden van bezoekers de kerkzaal uit; van achteren naar voren	Je staat aan de rechterzijde
Schoonmaken banken en leuning; daar waar mensen gezeten hebben aan <u>rechterkant</u> . Daarna de deurkrukken van de rechterdeur.	CIF interieurreiniger en Tork Papierrol vuilniszakje Aan de rechterzijde van voren naar achteraan.

TAAK 8 Schoonmaken – toilet in toren 12.30 – 12.45 uur	Wat / waar / hoe
Leuningen beide zijden van de trap	CIF Interieurreiniger en Tork Papierrol; vuilniszakje
Toilet + wastafel	Roze sanitairreiniger + roze doekje
TAAK 9 Schoonmaken - damestoiletten 12.30 – 12.45 uur	
Toiletten + wastafel	Roze sanitairreiniger + roze doekje
Deurkrukken Kinderstraat	CIF Interieurreiniger en Tork Papierrol
TAAK 10 Schoonmaken - herentoiletten 12.30 – 12.45 uur	
Toiletten + wastafel	Roze sanitairreiniger + roze doekje
Deurkrukken Shalomzaal	CIF Interieurreiniger en Tork Papierrol

TAAK 11 Coördinator - 9.30 - 13.00 uur	Wat / waar / hoe
Verdeling taken n.a.v. digitale inschrijvingen	
Ontvangt taakuitvoerders	Takenkaartje uitreiken, corona-hesje
Ontvangt / registreert bezoekers	Laptop op statafel, digitale lijst met inschrijvingen voor deze en de volgende zondag